

経費支弁書

杉野服飾大学 学長殿

記入日 年 月 日

志願区分 大学院 大学

志願者氏名 _____ (男・女)

生年月日 _____ 年 月 日 国籍 _____

私は、このたび上記の者が本邦に在留中および入国した際の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁を引き受けた経緯を説明するとともに、経費支弁について証明します。

記

1 経費支弁を引き受けた経緯（申請者の経費の支弁を引受けた経緯および申請者との関係について具体的に記載してください）

.....
.....
.....

2 経費支弁内容

私 _____ は、上記志願者の日本国滞在について、以下のとおり経費を支弁することを証明します。また、上記志願者が在留期間更新許可申請を行った際には、送金証明書または本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

- (1) 学 費 毎月・半年ごと・年間 _____ 円
- (2) 生活費 月 額 _____ 円
- (3) 支弁方法 (送金・振込みなど、支弁方法を具体的に記入)

.....
.....
.....

【経費支弁者】

住 所 〒 _____
電 話 番 号 _____
氏 名 _____
志願者との関係 _____